

FAX
0197-22-5154

施設使用申込書(会議室・研修室)

『ご利用ににあたっての注意事項』を確認の上利用申込いたします。

	申込日	平成	年	月	日		
申請者	会社(団体)名						
	住所	〒 _____					
	TEL		FAX				
	申込責任者		E-mail				
会議(催物)名称							
使用室	使用日時			使用人数	入場料		
	平成	年	月	日	1日・午前・午後	人	有・無 入場料 _____ 円
	平成	年	月	日	1日・午前・午後	人	有・無 入場料 _____ 円
備品使用申込	<input type="checkbox"/> パソコン _____ 台 <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> プロジェクター・スクリーン <input type="checkbox"/> インターネット回線						
持ち込み機器							
備考							

- 注意事項 1.利用時間には、会場の設営・準備・撤去等に要する全ての時間を含めてください。
2.連日ご利用の際は、利用日ごとに提出してください。

イーストジャパンビル管理事務局(日本デジタル(株)内)
〒023-0813 岩手県奥州市水沢区中町44番地 イーストジャパンビル4階
TEL 0197-22-5134 FAX 0197-22-5154
URL <http://www.itkc.in> E-mail info@itkc.in

【事務局使用欄】

受理日				