

FAX
0197-22-5154

施設使用申込書(会議室・研修室)

『ご利用にあたっての注意事項』を確認の上利用申込いたします。

		申込日	平成	年	月	日
申請者	会社(団体)名					
	住所	〒 -				
	TEL		FAX			
	申込責任者		E-mail			
会議(催物)名称						
使用室	使用日時	使用人数	入場料			
	平成 年 月 日 1日・午前・午後	人	有・無 入場料 円			
	平成 年 月 日 1日・午前・午後	人	有・無 入場料 円			
備品使用申込	<input type="checkbox"/> パソコン _____台					
希望設備にチェック及び台数をご記入下さい	<input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> プロジェクター・スクリーン <input type="checkbox"/> インターネット回線					
持ち込み機器						
備考						

- 注意事項 1.利用時間には、会場の設営・準備・撤去等に要する全ての時間を含めてください。
2.連日ご利用の際は、利用日ごとに提出してください。

イーストジャパンビル管理事務局(日本デジタル(株)内)
〒023-0813 岩手県奥州市水沢区中町44番地 イーストジャパンビル4階
TEL 0197-22-5134 FAX 0197-22-5154
URL <http://www.itkc.in> E-mail info@itkc.in

【事務局使用欄】

受理日				